

Согласовано  
с Советом родителей  
МОАУ СОШ №10 «Центр образования»  
Протокол № 1 от 29.08.2025 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МОАУ СОШ №10  
«Центр образования»  
приказ от 01.09.2025 года №738

Согласовано  
С советом обучающихся  
МОАУ СОШ №10 «Центр образования»  
Протокол №1 от 29.08.2025г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ,  
ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ) УЧИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10  
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ» ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД  
НЕФТЕКАМСК РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН, РАБОТАЮЩИХ ПО  
ФЕДЕРАЛЬНОМУ ГОСУДАРСТВЕННОМУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМУ  
СТАНДАРТУ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Рассмотрено и принято  
на заседании педагогического совета  
протокол № 1 от 29.08.2025 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии

- с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ,
- с Федеральными образовательными программами начального, основного и среднего общего образования (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»).
- Приказа Министерства просвещения РФ от 09.10.2024 № 704 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения РФ, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021г. №286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»,
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021г. №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»,
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. №1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» .
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 года №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»,
- основными образовательными программами образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочей программы учебных предметов, курсов (далее – рабочая программа), календарно-тематических планирований к ним.

1.3. Рабочая программа — это документ, определяющий содержание учебного предмета, курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля; планируемые результаты освоения учебного предмета, курса в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля; тематическое планирование.

1.4. При разработке основной общеобразовательной программы возможно использование федеральных рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), включенных в соответствующую федеральную основную общеобразовательную программу. В этом случае такая учебно-методическая документация не разрабатывается.

1.5. К рабочим программам, которые в совокупности определяют содержание

деятельности образовательной организации в рамках реализации основных образовательных программ, относятся:

- программы по учебным предметам;
- программы по дополнительным предметам;
- программы учебных модулей;
- программы элективных и факультативных курсов;
- программы курсов по выбору;
- программы курсов внеурочной деятельности.

1.6. При разработке ООП в обязательном порядке использованы федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир», «Труд (технология)» на уровне начального общего образования; «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины» на уровне основного общего образования «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности и защиты Родины» на уровне среднего общего образования. По остальным учебным предметам федеральные рабочие программы могут использоваться как в неизменном виде, так и в качестве методической основы для разработки педагогическими работниками авторских программ с учетом имеющихся опыта реализации углубленного изучения предмета. В этом случае содержание и планируемые результаты разработанных программ должны быть не ниже, чем в федеральных рабочих программах.

1.7. Рабочая программа является частью основной образовательной программы и разрабатывается на курс обучения по каждому учебному предмету учебного плана, в соответствии с установленным в учебном плане количеством часов на основе:

- требований ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.
- федеральных рабочих программ учебных предметов, курсов.

1.8. Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей формируются с учетом рабочей программы воспитания.

1.9. На основании рабочих программ, включенных в состав ООП осуществляется ежегодная разработка календарно-тематического планирования с возможным использованием конструктора рабочих программ, представленного на сайте «Единое содержание общего образования» <https://edsoo.ru/>

1.10. Формирование календарно-тематического планирования к федеральным рабочим программам происходит в соответствии с единым подходом, представленным в методических рекомендациях ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования».

1.11. При разработке рабочих программ по предметам, курсам, модулям, дисциплинам и др., не имеющим федеральных рабочих программ или при несоответствии количества часов программы и учебного плана ОО (на уровне основного и среднего общего образования), рабочие программы разрабатываются педагогическим коллективом самостоятельно. Структура таких рабочих программ определяется настоящим Положением с учетом требований ФГОС (раздел 2).

1.12. Задачи рабочей программы:

- сформировать представление о практической реализации федерального государственного образовательного стандарта при изучении конкретного предмета

(модуля, курса);

- определить содержание, объем, порядок изучения учебных предметов с учетом целей, задач и особенностей образовательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся;
- выявить уровни достижения предметных, метапредметных и личностных результатов освоения основной образовательной программы соответствующего уровня образования в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта.

1.13. Рабочая программа выполняет следующие функции:

- является обязательной нормой выполнения учебного плана в полном объеме;
- определяет содержание образования по учебному предмету, (курсу, модулю) на базовом или углубленном уровнях;
- обеспечивает преемственность содержания образования по учебному предмету;
- реализует принцип интегративного подхода в содержании образования;
- обеспечивает достижение обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

## **2. Структура рабочей программы**

2.1. При реализации Федеральных рабочих программ структура соответствует предложенным вариантам в ФОП по уровням образования:

- Титульный лист,
- Пояснительная записка,
- Содержание учебного материала
- Планируемые результаты,
- Тематическое планирование,
- Поурочное планирование (количество контрольных работ учитель определяет самостоятельно, учитывая процедуры внешнего мониторинга, а также мероприятия, запланированные внутренней системой оценки качества образования).

При этом должно быть соблюдено следующее требование – объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данном классе в текущем учебном году).

- Проверяемые требования к результатам освоения основной образовательной программы
- Проверяемые элементы содержания
- Проверяемые на ОГЭ\ЕГЭ требования к результатам освоения основной образовательной программы
- Перечень элементов содержания, проверяемых на ОГЭ\ЕГЭ
- Учебно-методическое обеспечение

Дополнительно к ФРП разрабатывается Приложение «Контрольно-измерительные материалы» с указанием темы, в двух и более вариантах, ответы, критерии оценивания.

2.2. При разработке рабочих программ самостоятельно (авторские рабочие программы) структура должна соответствовать ФГОС:

|                            |                                        |
|----------------------------|----------------------------------------|
| Элементы рабочей программы | Содержание элементов рабочей программы |
|----------------------------|----------------------------------------|

|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Титульный лист<br>(приложение №1)                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>полное наименование ОО;</li> <li>гриф принятия, утверждения рабочей программы;</li> <li>название учебного предмета, для изучения которого написана программа, (уровень изучения для среднего образования: базовый или углубленный);</li> <li>указание уровня образования;</li> <li>название населенного пункта;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Содержание учебного предмета                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>перечень и название раздела и тем;</li> <li>краткое содержание учебной темы (раздела);</li> <li>разбитое по классам;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Планируемые результаты освоения учебного предмета                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>личностные результаты,</li> <li>метапредметные результаты,</li> <li>предметные результаты для конкретного класса обучения.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Тематическое планирование                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля</li> <li>с указанием возможности использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачники, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании.</li> </ul> <p>Рабочие программы учебных курсов внеурочной деятельности также должны содержать указание на форму проведения занятий.</p> |
| Приложение КОСы (с указанием темы, в двух и более вариантах)                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>задания</li> <li>ответы;</li> <li>критерии оценивания.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| При желании учителя рабочая программа может включать дополнительные разделы. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

### 2.3. Структура рабочей программы рабочих программ курсов внеурочной деятельности

|                            |                                        |
|----------------------------|----------------------------------------|
| Элементы рабочей программы | Содержание элементов рабочей программы |
|----------------------------|----------------------------------------|

|                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Титульный лист<br>(приложение №1)                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• полное наименование ОО;</li> <li>• гриф принятия, утверждения рабочей программы;</li> <li>• название учебного предмета, для изучения которого написана программа, (уровень изучения для среднего образования: базовый или углубленный);</li> <li>• указание уровня образования;</li> <li>• название населенного пункта;</li> </ul>                                                                                                                      |
| Пояснительная записка                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• ссылки на нормативные документы;</li> <li>• общая характеристика учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;</li> <li>• цели изучения учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;</li> <li>• место учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля в учебном плане;</li> <li>• формы внеурочных занятий</li> </ul> |
| Содержание курса                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• перечень и название раздела и тем;</li> <li>• краткое содержание, разбитое по классам;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Планируемые результаты освоения курса                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• личностные результаты,</li> <li>• метапредметные результаты,</li> <li>• предметные результаты для конкретного класса</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Контроль достижения планируемых результатов                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• указание на формы контроля</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Тематическое планирование рабочих программ курса внеурочной деятельности (Приложение №2) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• указание на количество академических часов, отводимых на освоение раздела, каждой темы курса внеурочной деятельности;</li> <li>• указание на виды деятельности</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Календарно-тематическое планирование (Приложение № 3)                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Программно - методическое и материально-техническое обеспечение                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

Оформление рабочей программы: рабочая программа должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений выполнена на компьютере. Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля: верхнее и нижнее 2 см; левое 1,5 см, правое – 3 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

Титульный лист считается первым, но не нумеруется.

### 3. Порядок разработки, рассмотрения и утверждения рабочей программы

#### 3.1. Рабочие программы предметов, курсов (в том числе внеурочной

деятельности), учебных модулей являются составной частью основной образовательной программы ОО, входят в обязательную нормативную локальную документацию ОО, разрабатываются и утверждаются совместно с основной образовательной программой. При непосредственном использовании федеральных рабочих программ такая документация не разрабатывается.

3.2. Календарно – тематическое планирование (Приложение №3) является приложением, разрабатывается ежегодно на основе рабочей программы, рассматривается на заседании школьных методических объединений, согласовывается с заместителем директора по учебной работе и утверждается приказом директора ОО.

3.3. В календарно-тематическом планировании должно быть предусмотрено указание планируемой и фактической дат проведения урока.

3.4. Учитель представляет КТП на заседании методического объединения учителей-предметников на предмет соответствия утвержденным рабочим программам.

3.5. КТП представляют на согласование заместителю директора по учебной работе. Заместитель директора ОО на титульном листе под грифом «Согласовано» ставит дату, подпись.

3.6. Администрация ОО осуществляет контроль реализации рабочих программ в соответствии с планом внутришкольного контроля, мониторингом качества образования.

3.7. Педагогический работник несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке (п. 1 ст. 48 Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 № 273) за реализацию в полном объеме преподаваемых учебных предметов, курсов, в соответствии с рабочей программой.

3.8. ОО несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке (п. 7 ст. 28 Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 № 273) за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом.

#### **4. Оформление и хранение рабочих программ**

4.1. Рабочая программа оформляется в электронном и (или) печатном варианте.

4.2. Электронный вариант и (или) печатная версия хранятся у заместителя директора, курирующего предмет.

4.3. Рабочая программа является частью ООП и включается в содержательный раздел ООП (по уровням общего образования);

4.4. Печатная версия рабочей программы дублирует электронную версию.

4.5. Электронная версия рабочих программ в составе ООП должна быть выложена на официальном сайте ОО в сети «Интернет».

#### **5. Порядок внесения изменений в рабочую программу и календарно-тематическое планирование**

5.1. В случае необходимости корректировки рабочих программы и их приложений разрабатывается лист корректировки (Приложение №4), в который вносятся причины корректировки и их содержание.

5.2. Изменения могут вноситься в связи с необходимостью корректировки сроков ее выполнения по следующим причинам:

- карантин;

- активированные дни (погодные условия),
- другие уважительные причины.

5.3. Корректировка может быть осуществлена посредством:

- оценки содержания рабочих программ по учебному предмету для выявления повтора тем и резервного времени. В этом случае возможно сокращение учебного времени за счет часов, рассчитанных на резерв для реализации авторских подходов к преподаванию учебной дисциплины;
- слияния близких по содержанию тем уроков;
- укрупнения дидактических единиц по предмету;
- использования блочно-модульной технологии подачи учебного материала;
- использование лекционно-семинарских занятий при усилении доли самостоятельной работы учащихся;
- уменьшения количества аудиторных часов на письменные опросы (сочинения, эссе) и др.
- предоставления обучающимся права на изучение части учебного материала самостоятельно с последующим осуществлением контроля их работы в форме зачета, написания сообщения, реферата, подготовки презентации и т.п.

5.4. Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения тематического раздела из программы.

5.5. Корректировка рабочей программы должна обеспечить прохождение учебной программы и выполнение ее практической части в полном объеме.

5.6. В ходе работы учитель осуществляет мониторинг реализации рабочей программы и осуществляет корректировку один раз в четверть. Администрацией ОО проводится мониторинг выполнения рабочих программ не реже одного раза в полугодие.

5.7. Все изменения, указанные в листе корректировки должны иметь основание (приказ по ОО).

Приложение №1

*вариант титульного листа для авторских программ*

«РАССМОТРЕНО»  
Руководитель ШМО

«СОГЛАСОВАНО»  
Заместитель директора по УР

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор

/ \_\_\_\_\_ /

Протокол № 1  
от « » августа 20 г

/ \_\_\_\_\_ /

« » августа 20 г.

/ \_\_\_\_\_ /

Приказ № \_\_\_\_\_  
от « » августа 20 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
учебного предмета

« \_\_\_\_\_ »

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета

Протокол № 1  
от « » августа 20 г

Приложение №2

Тематическое планирование

| № | Изучаемый<br>раздел,<br>тема урока | Количество часов | Электронные<br>(цифровые)<br>образовательные<br>ресурсы | Форма проведения<br>занятий (для<br>внеурочной<br>деятельности) |
|---|------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
|   |                                    |                  |                                                         |                                                                 |
|   |                                    |                  |                                                         |                                                                 |

«РАССМОТРЕНО»  
Руководитель ШМО

«СОГЛАСОВАНО»  
Заместитель директора по УР

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор

/ \_\_\_\_\_ /

/ \_\_\_\_\_ /

/ \_\_\_\_\_ /

Протокол № 1  
от «28» августа 20 25 г

«28» августа 2025г.

Приказ №626  
от «29» августа 2025г

Календарно-тематическое планирование  
к рабочей программе учебного предмета, курса

« \_\_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_ класс(ы) 2025-2026 учебный год

**Количество часов в неделю: \_\_\_\_\_ час(ов)**

| Количество часов                     | 1 четверть | 2 четверть | 3 четверть | 4 четверть | всего |
|--------------------------------------|------------|------------|------------|------------|-------|
|                                      |            |            |            |            |       |
| Из них конт.работы (расписать какие) |            |            |            |            |       |

Учитель: ФИО, категория

| № | Изучаемый раздел, тема урока | Календарные сроки |      | Количество часов |                           | Электронные (цифровые) образовательные ресурсы |
|---|------------------------------|-------------------|------|------------------|---------------------------|------------------------------------------------|
|   |                              | План              | Факт | Всего            | Из них контрольные работы |                                                |
|   |                              |                   |      |                  |                           |                                                |

[illegible]